



早稲田アカデミー Online

Users Guide



1. 早稲アカ Online アカountの作成・設定をする	3
1-1 早稲アカ Online のご利用前の確認事項	
1-2 早稲アカ Online のアカウントを作成する	
1-3 早稲アカ Online アカountに生徒を追加する	

※全編はログイン後にご覧いただくことができます。

※本資料の一部・または全部の再配布・転載を禁じます。

Copyright © 2022 WASEDA ACADEMY CO., LTD. All Rights Reserved.

1-1

早稲アカ Online のご利用前の確認事項

① メール受信設定

早稲アカデミー Online のアカウント登録には、「@waseda-ac.co.jp」からのメール受信が必要です。
迷惑メールフィルタ等、ドメイン制限をされている方は「@waseda-ac.co.jp」からのメールを受信可能に設定してください。
メールの設定方法に関するお問い合わせはお使いのサービス会社へお願いします。

② ブラウザのポップアップブロック設定

早稲アカデミー Online をご利用いただくには、ポップアップブロックの解除が必要です。
ご使用のブラウザでポップアップブロックを設定している場合は、あらかじめ解除してください。
ポップアップブロックの解除方法は、ご利用のブラウザ・端末のヘルプ、取り扱い説明書等をご確認ください。

③ 電話番号の登録

早稲アカデミー Online のアカウントに生徒を追加する際、本人認証として電話番号認証が必要です。
電話番号認証にご使用いただく電話番号は、事前に早稲アカデミーにご登録いただいている電話番号に限ります。
電話番号認証では、発信者番号通知を利用いたします。発信者番号通知が可能な電話番号であれば、固定電話・携帯電話問わずご利用いただくことができます。(海外の電話番号であっても、発信者番号通知が可能な電話番号であれば認証可能です。)
※登録されている番号と異なる番号が通知される、非通知となる、通知不可となる電話番号の場合、電話番号認証にご利用いただくことはできません。電話番号通知に関する各種設定等は、ご利用の通信会社へお問い合わせください。

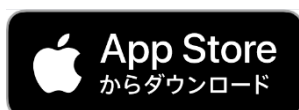
1-2

早稲アカ Online のアカウントを作成する

早稲アカ Online をご利用いただくにあたり、早稲アカ Online アカウントの作成が必要です。

① [スマートフォンアプリからご利用の場合] 早稲アカ Online アプリをダウンロードします。

iPhone 用



Android 用



[ブラウザからご利用の場合]

早稲アカ Online ログインページにアクセスします。

早稲アカ Online
URL : <https://online.waseda-ac.co.jp/>

② 「アカウントを作成」を選択します。

③ 利用規約の内容をご確認いただき、「同意する」を選択します。



The screenshot shows the login page of the Waseda Academy Online app. At the top, there is a back arrow and the app name '早稲アカデミー Online'. Below this, there are two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). The email field has a placeholder text 'メールアドレスを入力してください。' and the password field has 'パスワードを入力してください。'. To the right of the password field is a link '→ パスワードを忘れた方'. Below the input fields is a blue button labeled 'ログイン'. At the bottom of the page, there is a section for new users with the text '初めて早稲アカOnlineをご利用になる方は、下の「アカウントを作成」からアカウントを作成してください。' and 'アカウント作成手順は [こちら](#) をご確認ください。'. Below this text is a blue button labeled 'アカウントを作成'.

- ④ ご利用いただく方の「氏名」「メールアドレス」「パスワード」「パスワードの再入力」を入力し、「アカウントを作成する」を選択します。すると、画面が自動で「メールアドレスの確認」画面に切り替わります。
- ※氏名欄には、早稲アカ Onlineをご利用いただく方のお名前をご記入ください。
- 例) 保護者様がご利用いただくアカウントの場合は、保護者様のお名前を登録してください。

The image shows two screenshots of a mobile app interface for account creation, connected by a blue arrow pointing from left to right. Both screens are titled 'アカウント作成' (Account Creation) and have a progress indicator at the top with '1' and '2'. The left screen is labeled '情報入力' (Information Input) and shows step 1. It has four input fields: '氏名' (Name) with placeholder text '氏名を入力してください。', 'メールアドレス' (Email Address) with placeholder text 'メールアドレスを入力してください。', 'パスワード' (Password) with placeholder text 'パスワードを入力してください。' and a note 'パスワードは8文字以上にしてください。', and 'パスワードの再入力' (Password Confirmation) with placeholder text 'パスワードを再入力してください。'. At the bottom is a blue button labeled 'アカウントを作成する' (Create Account). The right screen shows step 2, where the '氏名' field is filled with '早稲田太郎' and the 'メールアドレス' field is filled with 'waseda-taro@waseda-ac.co.jp'. The other fields are empty. The blue button is also present at the bottom.

- ⑤ ご入力いただいたメールアドレス宛に、メール「【早稲アカ Online】認証コードのお知らせ」が送信されます。
- メール本文に記載の「認証コード」を、「認証コード」欄に入力し、「送信する」を選択します。
- 「アカウント作成完了」と表示されたら終了です。ログイン画面に戻り、作成したアカウントでログインしてください。

The image shows a screenshot of a mobile app interface for email verification. The screen is titled 'アカウント作成' (Account Creation) and has a progress indicator at the top with '1' and '2', where '2' is highlighted. The screen is labeled 'メールアドレスの確認' (Email Address Confirmation). It contains the following text: 'メールアドレスを確認するために、下記のアドレスに認証コードを送信しました。' (To confirm the email address, we sent a verification code to the address below.), 'なお、既に登録されているメールアドレスを設定された場合は、認証コードのメールは送信されないのでご注意ください。' (Note: If the email address is already registered, the verification code email will not be sent, so please be careful.), and the email address 'waseda-taro@waseda-ac.co.jp'. Below this is the instruction '以下に認証コードを入力してください。' (Enter the verification code below.). There is an input field labeled '認証コード' (Verification Code) with placeholder text '認証コードを入力してください。'. To the right of the input field is a blue link labeled '→ コードを再送する' (Resend code). At the bottom is a blue button labeled '送信する' (Send).



アカウント作成時に既に早稲アカ Onlineに登録済みのメールアドレスを入力した場合、認証メールは送信されません。

既に登録済みのメールアドレスのパスワードが不明な場合は、パスワードを再設定して利用を再開してください。

1-3 早稲アカ Online アカウントに生徒を追加する

「早稲アカデミー Online新規登録のご案内」をお持ちの方

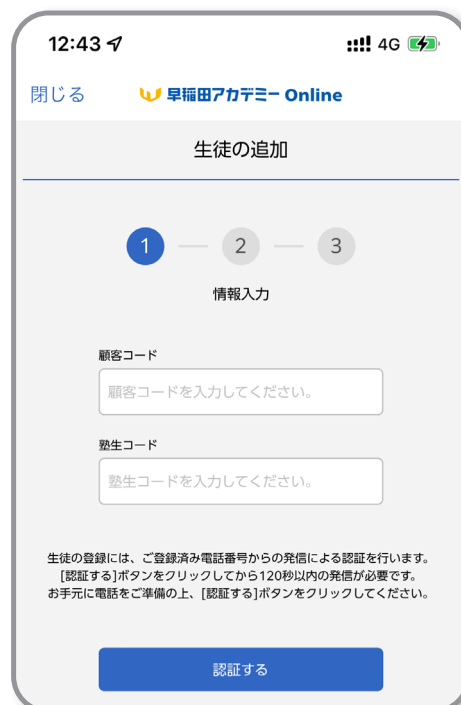
早稲アカ Onlineに初めてログインしたら、生徒情報を追加します。

- ① 右上のアイコン ➡ 生徒を追加 を選択します。



- ② 追加する生徒の「顧客コード」「塾生コード」を入力し、「認証する」を選択します。

「顧客コード」「塾生コード」については、
校舎より配付される「早稲アカデミー Online新規登録のご案内」にてご案内しております。



顧客コード・塾生コードの取り扱いにはご注意ください。

顧客コード・塾生コードが第三者に知られた場合、個人情報第三者から閲覧される恐れがあります。

③ 本人認証を行います。

早稲田アカデミーにご登録いただいている電話番号の**いずれか1つ**から、画面に表示されている「発信先番号」へ発信してください。

発信に成功すると、電話は即時終話となります。ご登録の電話番号からの発信の場合、即時認証が完了いたします。
(通話料はかかりません。電話番号確認後、電話は自動で切断されます。)



早稲田アカデミーにご登録いただいている電話番号。

※下4桁のみ表示されます。

こちらに表示された電話番号に電話をかけてください。

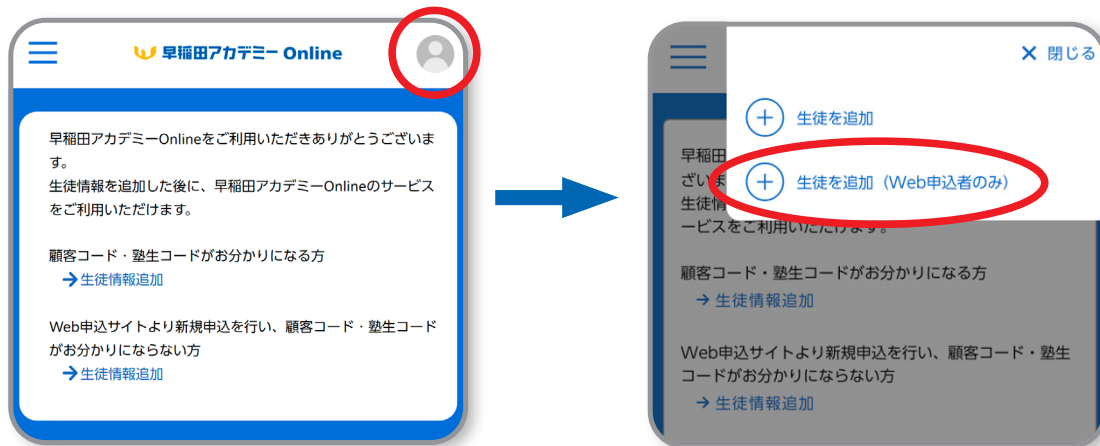


電話番号の発信元は、早稲田アカデミーにご登録いただいている電話番号に限ります。

電話番号の追加や変更が必要な場合、早稲田アカデミーにお通いの方はお通いの校舎まで、それ以外の方はカスタマーセンター **0120-97-3737** までお問い合わせください。

Web サイトからお申込みいただき、「早稲田アカデミー Online新規登録のご案内」をお持ちでない方

- ① 右上のアイコン ➡ 生徒を追加（Web申込者のみ） を選択します。



- ② 「注文番号」「メールアドレス」を入力し、「認証する」を選択します。



申込時に受信された
申込完了メールに記載
の「注文番号」と「メー
ルアドレス」(情報)
が必要です。

- ③ メールに記載の認証コードを入力します。



- ④ 登録電話番号から発信していただくと、認証が完了します。



生徒を追加するためには、
登録されている生徒の本人認証が必要となります。
早稲田アカデミーに登録いただいている電話番号から、
下記「発信先番号」に発信してください。

現在ご登録いただいている電話番号
*****5678
*****4321
いずれかの電話番号から発信してください。

この認証処理は 118秒後 に無効になります。

発信先番号
050-1234-5678
海外から発信いただく場合
+81-50-1234-5678

複数の生徒を追加する

早稲アカ Onlineでは、1つのアカウントにご兄弟全員を登録し、切り替えてご使用いただけます。

ご兄弟を追加される場合は、「**1-3 早稲アカ Online アカウントに生徒を追加する**」の手順①～③の順で生徒を追加してください。

表示される生徒を切り替える

表示中の生徒を別の生徒に切り替える場合、右上のアイコンから生徒切替メニューを開き、表示する生徒を選びます。



1. 早稲アカ Online アカウントの作成・設定をする は以上です。

塾生コードを確認する

すでに早稲田アカデミー Onlineに生徒追加が完了している生徒の塾生コードを確認することができます。

- (1) 右上のアイコン ➡ 生徒氏名の横の歯車マークを選択します。



- (2) 塾生コードを確認される方を選択します。



- (3) 認証コードが送付されますので、メールに記載の認証コードを入力します。



- (4) 塾生コードが表示されます。

※複数のコードが表示される場合もあります。



